



鼓勵團隊參與

© June 2006, *Dr David Hillson PMP FAPM*

david@risk-doctor.com

親愛的風險醫師：

我相信在風險管理上使用結構化的方法對我的專案是有幫助的，然而我的團隊卻抗拒這種想法，他們說他們太忙了以致於無法在正常的專案任務之外再加上風險管理。您對此有何建議？

沮喪的專案經理

親愛的沮喪專案經理：

任何太忙以致無法進行風險管理的人是真的太忙了！沒時間前瞻思考潛在問題的人，經常在問題發生時需要更多的時間來處理它。嚐試結結合以下八個步驟鼓勵你的團隊採用風險管理：

1. *命令之。* 如果你可以，這樣有助於堅持結構化的風險管理程序必須在你的專案中實施。雖然這不是完整的解答，有時候這有助於告訴人們應該作些什麼。如果你們公司的程序中包括了風險流程，你可以引述此流程並告訴他們真的沒有選擇餘地。
2. *簡化之。* 風險管理不必很複雜，在不犧牲其效果之下使流程儘可能簡化。使團隊的經常費用分攤最小化、保持風險會議簡短且聚焦、以及僅收集你要使用的資訊。
3. *正式化之。* 向你的團隊解釋管理風險是「正式的專案任務」，而不是選擇性的額外任務，所有專案都有風險，風險管理必須植入專案的每一部份，像對專案其他任務一樣地規劃並檢視風險，並期待你的團隊對待它們像對待專案其他任務一樣。
4. *展現之。* 專案經理應該以身作則並且以本身為榜樣來領導，如果你在辨識與管理風險上展現嚴肅的態度且親身勵行，那麼你的團隊多半會追隨你的腳步。
5. *使用之。* 當風險報告寫好但被遺忘了，團隊就會認為風險管理不重要，但如

果專案的方向及策略的調整是依據風險資訊，人們就可看到因他們的努力所造成專案在進行上的改變。

6. *更新之*。如果風險註冊表只產出一次且從不更新、或經認可的回應行動不檢討也不監督，風險評估很快就會過期且毫無用途。確保目前的風險暴露程度是被了解的可以強調風險流程的重要性。
7. *慶祝之*。尋找風險管理阻截了威脅避免問題發生、或已使得潛在的機會轉換成為真實效益的證據，記錄這些成功並告訴大家這些成功的例子，成功會孕育成功！
8. *因勢利導之*。尋求資深管理者支持，當老闆要求風險資訊做為他管理專案的一部份時，團隊會知道茲事體大。

這些步驟應該可以確保你的團隊了解你有多重視風險管理，並且可以鼓勵他們嚴肅地看待它且親自動手去作--因為它有效。

祝心想事成

風險醫生

To provide feedback on this Briefing Note, or for more details on how to develop effective risk management, [contact the Risk Doctor \(info@risk-doctor.com\)](mailto:info@risk-doctor.com), or [visit the Risk Doctor website \(www.risk-doctor.com\)](http://www.risk-doctor.com).