



## Anima a tu equipo a participar

© Julio 2006, Dr David Hillson PMP FAPM

david@risk-doctor.com

*Estimado Doctor Riesgo:*

*Estoy convencido de que un enfoque estructurado de la gestión de riesgos ayudaría a mi proyecto, pero mi equipo se resiste a esa idea. Dicen que están demasiado ocupados para gestionar el riesgo además de las tareas normales de su proyecto. ¿Qué me aconseja?*

*Un Director de proyecto frustrado*

Estimado Director de Proyecto frustrado:

¡Cualquiera que está demasiado ocupado para gestionar el riesgo, está demasiado ocupado! Las personas que no tienen tiempo para pensar sobre problemas potenciales de forma anticipada, siempre tienen que encontrar tiempo para gestionar los problemas cuando ocurren. Intenta combinar los ocho pasos siguientes para animar a tu equipo a adoptar la gestión del riesgo:

1. **Exígelo.** Si puedes, podría ayudar el insistir en que debe implementarse un proceso estructurado de gestión de riesgos en tu proyecto. Aunque no es la mejor forma, algunas veces ayuda decirle a la gente qué hacer. Si los procedimientos de tu organización incluyen un proceso de gestión del riesgo, puedes hacer referencia a él y explicar que no hay otra opción.
2. **Simplifícalo.** La gestión de riesgo necesita no ser complicada. Haz el proceso tan sencillo como sea posible sin afectar a la efectividad. Minimiza la burocracia para el equipo, haz reuniones breves y enfocadas, y solo recoge la información que intentas usar.
3. **Normalízalo.** Explica a tu equipo que la gestión de riesgo es una "tarea normal del proyecto", y no es una opción extra. Todos los proyectos son arriesgados, y la gestión del riesgo necesita aplicarse en cada parte del proyecto. Planifica y revisa las respuestas al riesgo como otras tareas del proyecto, y espera que tu equipo las trate como cualquier otra tarea.
4. **Demuéstralo.** El director de proyecto debería predicar con el ejemplo, y ser un modelo para el equipo. Si demuestras ser serio en la identificación y gestión del riesgo, y lo haces tú mismo de forma activa, será más probable que tu equipo siga tu ejemplo.
5. **Úsalo.** Cuando se escriben informes sobre el riesgo y se olvidan, el equipo aprenderá que la gestión del riesgo no es importante. Pero cuando la dirección y la estrategia del proyecto se ajustan a la información del riesgo, la gente verá que sus esfuerzos marcan la diferencia sobre cómo se gestiona el proyecto.
6. **Actualízalo.** Si se registran los riesgos una vez y nunca se actualizan, o las respuestas acordadas no se revisan y se monitorizan, la evaluación del riesgo estará desactualizada y será inútil. Asegurar que se entiende el riesgo al que está expuesto el proyecto enfatiza la importancia del proceso del riesgo.
7. **Celébralo.** Busca pruebas de que la gestión de riesgos se ha enfrentado a una amenaza de forma que se ha evitado un problema, o evidencia de que una oportunidad potencial se ha convertido en una ventaja real. Registra estos sucesos y díselo a tu gente. El éxito engendra éxito.
8. **Toma ventaja de ello.** Busca apoyo y véndeselo a la Dirección. Cuando el jefe pregunte sobre información del riesgo como parte del gobierno del proyecto, el equipo se dará cuenta de que es importante.

Estos pasos deberían asegurar que tu equipo sabe cómo de importante es para ti la gestión de riesgos, y les animarán a tomárselo en serio y hacerlo ellos mismos – ¡porque funciona!

Con mis mejores deseos,

El Doctor Riesgo